

NAVODILA ZA IZDELAVO SEMINARSKE NALOGE ZA PRIDOBITEV STROKOVNEGA NAZIVA VADITELJ ORIENTACIJE PZS

0. OZNAKA

Seminarska naloga je pismeni izdelek, ki ga mora kandidat napisati in narediti za pridobitev naziva vaditelj orientacije PZS ter je dokaz določenega znanja.

Seminar je skupek organiziranih predavanj s planinskega področja za dodatno izobraževanje odraslih.

1. NAMEN

Osnovni namen SEMINARSKE NALOGE je, da se udeleženci naučijo samostojnega dela na področju orientacijskih dejavnosti ter si pridobijo izkušnje, ki jim bodo v pomoč pri njihovem nadaljnjem delu.

2. OPERATIVNI SMOTRI

Seminarska naloga je del vzgojno izobraževalnega procesa na seminarju za vaditelje orientacije PZS.

Udeleženci:

- poglobljajo svoje teoretično in praktično spoznanje pri razvedovanju (orientaciji),
- razširjajo svoje znanje z uporabo strokovne planinske in alpinistične literature (domače in tuje) v predmetniku,
- se seznanjajo z viri sodobnih informacij (Planinski vestnik, Obvestila PZS, internet ipd.),
- pridobijo smisel za opredelitev problema in iskanja poti za rešitev,
- navajajo se k sistematičnemu delu in opazovanju dela pri orientacijskih tekmovanjih,
- pridobivajo smisel za proučevalno in raziskovalno delo (inovacije),
- spoznajo poglobljeno posamezno in skupinsko strokovno delo, pri čemer se naučijo sodelovati z drugimi ob skupnem cilju, pridobivajo delovne navade in razvijajo odgovornost do dela in rokov,
- spoznajo pomen medsebojnega povezovanja (prenos znanja) in se usposabljaajo za pravilno razumevanje in vrednotenje posameznih predmetnih področij,
- imajo možnost izkazati svojo kreativnost in inovativnost,
- pridobivajo organizacijska znanja.

3. IZVEDBA

3.1 Priprava, razpis in izbor tem za seminarsko nalogo

3.1.1 Priprava tem in razpis

Seminarska naloga je predpisana za vse enako in sloni na organizaciji in izvedbi POT pod mentorstvom registriranega vaditelja orientacije PZS. To se kandidatom sporoči na koncu seminarja. Čas za izdelavo je 8 mesecev, v kolikor Odbor za orientacijo MK PZS ne določi drugače.

Mentor je soocenjevalec seminarske naloge. Ocenjevalca seminarskih nalog določi Odbor za orientacijo MK PZS, mentorja pa si izbere vsak pripravnik sam izmed registriranih vaditeljev orientacije PZS.

3.1.2 Izbor tem

Kandidat na domačem terenu ali na terenu katere koli področne lige izvede POT, lahko pa sodeluje pri SPOT in to mu služi za temo seminarske naloge. Vsak kandidat izdela svojo seminarsko nalogo, lahko je tudi skupinska, le del naloge mora biti poseben - skica dela poti, poročilo o prehojeni poti ter vsebinsko poročilo - vendar pri skupinski seminarski nalogi ne smejo sodelovati več kot trije kandidati.

4. MENTORSTVO IN OCENJEVANJE

1. Pripravnik za vaditelja orientacije PZS si izmed registriranih vaditeljev orientacije PZS izbere mentorja, ki spremlja del pripravnik v okviru priprave, izvedbe in analize POT. Mentor poda pisno mnenje.
2. Seminarsko nalogo oceni, pregleda in poda pripombe registrirani vaditelj orientacije PZS s predavateljsko licenco, ki ga izbere Odbor za orientacijo MK PZS in se mu podeli naziv ocenjevalec seminarskih nalog. Seminarske naloge se ocenjujejo z oceno: zelo uspešno, uspešno (pozitivni oceni) in neuspešno (negativna ocena).

Seminarska naloga se oceni z oceno neuspešno, če v celoti manjka eden od predpisanih delov seminarske naloge. Pritožba na oceno je možna v roku 14 dni po prejemu ocene. Pritožba se mora posredovati v pisni obliki na naslov Odbor za orientacijo MK PZS. Odbor o pritožbi odloča na prvi naslednji seji in odločitev odbora je dokončna.

5. EVIDENCA seminarskih nalog

Evidenco oddanih seminarskih nalog vodi Odbor za orientacijo MK PZS. Seminarske naloge se po ocenitvi vrnejo kandidatom. Posamezni primerki se lahko s soglasjem kandidata hranijo v planinski knjižnici oz. za potrebe Odbora za orientacijo MK PZS.

6. FINANCIRANJE SEMINARSKIH NALOG

Seminarska naloga je oblika aktivnega in sodobnega pouka. Pri izdelavi nastanejo stroški, ki jih razdelimo:

1. Stroški, ki jih ima udeleženec in so različni. Krije jih sam ali pa matično PD.
2. Delo mentorjev je prostovoljno.
3. Stroški (pošta, papir, pisala ipd.) ocenjevalca seminarskih nalog se krijejo iz sredstev MK PZS.

7. VSEBINA IN OBLIKA SEMINARSKIH NALOG

Obseg in zahtevnost seminarskih nalog naj bi od udeleženca terjalo 30 do 35 ur dela.

Zapis naj ne bi obsegal več kot 10 tipkanih strani formata A4 (stran 60 znakov/vrstica x 30 vrstic = 1800 znakov).

Priložene morajo biti ustrezne risbe.

Vsebina seminarskih nalog je predpisana s Programom usposabljanja za pridobitev strokovnega naziva vaditelj orientacije PZS v 8. poglavju: Registracija vaditeljev orientacije.

Seminarska naloga obsega:

- **razpis planinskega orientacijskega tekmovanja**; ki lahko poteka v okviru planinske skupine, mladinskega odseka, planinskega društva, pokrajinskega odbora MO, meddruštvenega odbora planinskih društev, področne planinske orientacijske lige, republiške planinske orientacijske lige ipd.; to pomeni, da je vseeno, kdo tekmuje, samo da se smiselno uporabljajo Pravila za planinska orientacijska tekmovanja;
- **seznam prijavljenih in sodelujočih ekip po kategorijah**,
- **skico poti** (med dvema KT najmanjšega merila 1 : 15.000);
- **profil poti** (vsaj za eno traso);
- **poročilo o prehojeni poti** (vsaj za eno traso);
- **rezultati tekmovanja** (dosežene točke ekip in razvrstitev ekip po kategorijah);
- **kratko vsebinsko poročilo o poteku tekmovanja** (posebna pozornost se nameni problemom pri izvedbi, posebnostim na tekmovanju, vsebinski analizi uspešnosti tekmovanja ipd.), ki naj obsega vsaj 1 tipkano stran formata A4;
- **mnenje mentorja** (mentor pisno oceni izvedeno tekmovanje in poda mnenje o vsebinskem poročilu o poteku tekmovanja);
- **neobvezne priloge** (kontrolni list, teoretična vprašanja, seznam praktičnih nalog, primer karte ipd.).

8. OBLIKA SEMINARSKE NALOGE

Oblika naj bo primerna: Kazalo

a) kazalo vsebine
b) kazalo risb
Besedilo naloge
Uvod
Namen naloge
Opredelitev problema
Razrešitev problema
Viri podatkov, literatura
Zaključek
Zahvala

V navodilih navedena oblika seminarske naloge je priporočljiva, ni pa obvezna.

9. ZAKLJUČEK

Sestavni del teh navodil je Točkovanje seminarske naloge za pridobitev strokovnega naziva vaditelj orientacije PZS.

Na Jančah, 10. april 2001

Vodja Odbora za orientacijo MK PZS:
Dušan PRAŠNIKAR

Na osnovi Programa usposabljanja za pridobitev strokovnega naziva vaditelj orientacije PZS je Odbor za orientacijo MK PZS na svoji 4. seji, ki je bila 17. junija 2002, sprejel

TOČKOVANJE SEMINARSKE NALOGE ZA PRIDOBITEV STROKOVNEGA NAZIVA VADITELJ ORIENTACIJE PZS

Tema	točke	skupaj točke	v %
Razpis planinskega orientacijskega tekmovanja		5	5%
osnovne sestavine	4		
dodatki (zemljevidi ipd.)	1		
Seznam prijavljenih ekip po kategorijah s pripisom		5	5%
koliko ekip se je prijavilo po kategorijah	2		
koliko ekip se je odjavilo, odstopilo, zakaj	1		
kolikor ekip je tekmovalo po kategorijah	2		
Skica poti (med dvema KT najmanjšega merila 1 : 15.000)		30	30%
pravilne označbe (obvezno: sever in merilo; legenda)	10		
grafični izgled	10		
vsebina	10		
Profil poti		25	25%
po Kriterijih za ocenjevanje profila poti	25		
Poročilo o prehojeni poti		10	10%
vsaj za eno celotno traso	10		
Rezultati tekmovanja		5	5%
po kategorijah	5		
Kratko vsebinsko poročilo o poteku tekmovanja		15	15%
poročilo o pripravi tekmovanja	5		
poročilo o izvedbi tekmovanja	5		
analiza tekmovanja	5		
Neobvezne priloge	5	5	5%
skupaj:		100 točk	100%

Lestvica uspešnosti:

- | | |
|-------------------------|---|
| • od 0 do vključno 50% | ocena neuspešno (negativna ocena) |
| • od 51 do vključno 90% | ocena uspešno (pozitivna ocena) |
| • od 91 do 100% | ocena zelo uspešno (pozitivna ocena) |

Seminarska naloga se oceni z oceno neuspešno, če v celoti manjka eden od predpisanih delov seminarske naloge.

Pritožba na oceno je možna v roku 14 dni po prejemu ocene. Pritožba se mora posredovati v pisni obliki na naslov Odbora za orientacijo MK PZS. Odbor o pritožbi odloča na prvi naslednji seji in odločitev odbora je dokončna.

V Ljubljani, 17. junija 2002

Vodja Odbora za orientacijo MK PZS:
Dušan PRAŠNIKAR

Mladinska komisija pri Planinski zvezi Slovenije
Odbor za orientacijo

Na osnovi Programa usposabljanja za pridobitev strokovnega naziva vaditelj orientacije PZS je Odbor za orientacijo Mladinske komisije PZS na 4. seji, ki je bila 17. junija 2002, sprejel

KRITERIJE ZA OCENJEVANJE PROFILA POTI

Profili poti, ki se izdelujejo na seminarjih Odbora za orientacijo MK PZS, na planinskih orientacijskih tekmovanjih (POT) ali za seminarsko nalogo za pridobitev strokovnega naziva vaditelj orientacije PZS, se ocenijo po naslednjih kriterijih:

	<i>Točkovanje za seminarje Odbora za orientacijo MK PZS in za seminarsko nalogo</i>	<i>Točkovanje za POT</i>	<i>Deleži točk</i>
A) Glava profila poti	3 točke	12 točk	12%
A1 Naziv risbe	0.5	2	2%
A2 Naziv akcije/poti	0.5	2	2%
A3 Karta (naziv in leto izdaje)	0.5	2	2%
A4 Risal (ime in priimek)	0.5	2	2%
A5 Datum	0.5	2	2%
A6 Podpis	0.5	2	2%
B) Risanje profila poti	15 točk	60 točk	60%
B1 Merilo, merili	2	8	8%
B2 Imena točk ali oznake	1	4	4%
B3 Višine točk - točnost	5	20	20%
B4 Točka in projekcija (a, a')	2	8	8%
B5 Premica z razdaljo (ali na osi)	1	4	4%
B6 Premica za čas - ocena časa	4	16	16%
C) Profil poti - dodatne zahteve	7 točk	28 točk	28%
C1 Izračun dvigov in spustov	4	16	16%
C2 Celotni čas hoje	1	4	4%
C3 Grafični (estetski) izgled	1	4	4%
C4 Koordinati izhodišča, cilja	1	4	4%
SKUPAJ:	25 točk	100 točk	100%

OPOMBA: Če prvih štirih zahtev iz »Glave profila poti« (Točke A1 do A4) profil poti ne vsebuje, se ne ocenijo!

V Ljubljani, 17. junij 2002

Vodja Odbora za orientacijo MK PZS:
Dušan PRAŠNIKAR